



INDHERPRO

Aviso de privacidad integral

INDHERPRO, S.A. de C.V.

Fecha de actualización: 26 de octubre de 2026

1. Identidad y domicilio del responsable

INDHERPRO, S.A. de C.V., en adelante **"INDHERPRO"**, con domicilio en Coatlicue número 5, San Miguel Xochimanga, Atizapán de Zaragoza, Estado de México, C.P. 52927, México, es responsable del tratamiento de los datos personales que recaba mediante el sitio web <https://indherpro.com.mx/> y los medios de contacto vinculados a este.

Este aviso informa cómo obtenemos, utilizamos, protegemos y, cuando corresponde, comunicamos sus datos personales, de conformidad con la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares y demás disposiciones aplicables.

Para cualquier asunto relacionado con sus datos personales puede escribir a indherpro@indherpro.com.mx.

2. Datos personales que podemos recabar

Dependiendo de su solicitud y de la relación que establezca con INDHERPRO, podemos recabar:

Para consultas, cotizaciones y atención comercial:

- Nombre y apellidos.
- Correo electrónico y número telefónico.
- Empresa a la que pertenece y puesto de contacto.

- Información incluida en sus mensajes, solicitudes y documentos adjuntos, cuando permita identificar a una persona.
- Datos fiscales y de domicilio, únicamente cuando sean necesarios para formalizar una operación o emitir comprobantes.

Para postulaciones a vacantes:

- Nombre, correo electrónico y número telefónico.
- Escolaridad, formación técnica, certificaciones y experiencia laboral.
- Puesto al que desea postularse.
- Información profesional contenida en su currículum o solicitud de empleo.

Le solicitamos proporcionar únicamente información necesaria para atender su solicitud. Evite incluir datos personales de otras personas o información confidencial que no sea indispensable.

No solicitamos datos personales sensibles para consultas, cotizaciones o postulaciones iniciales. Por favor, no envíe información sobre salud, creencias religiosas, opiniones políticas, origen étnico u otros aspectos de su esfera íntima. Si un procedimiento posterior requiere datos sensibles, se le informará previamente y se obtendrá el consentimiento que corresponda.

3. Finalidades del tratamiento

Finalidades necesarias

Utilizaremos sus datos personales, según corresponda, para:

- Atender consultas y solicitudes de información sobre nuestros servicios.
- Elaborar, enviar y dar seguimiento a cotizaciones.
- Contactarle para aclarar requerimientos técnicos, coordinar proyectos y atender solicitudes de servicio.
- Gestionar la relación comercial, incluyendo contratación, facturación y cumplimiento de obligaciones aplicables.
- Recibir y evaluar postulaciones a las vacantes disponibles.
- Coordinar entrevistas y mantener comunicación durante los procesos de selección.
- Atender solicitudes relacionadas con sus datos personales y cumplir obligaciones legales.

El envío de un currículum no garantiza una entrevista ni una contratación.

Finalidades secundarias

Los datos recabados para solicitar una cotización o participar en una vacante no se utilizarán automáticamente para enviar publicidad ni para integrar una bolsa de candidatos para oportunidades futuras.

Si deseamos utilizarlos para estas finalidades, se lo informaremos previamente y habilitaremos un mecanismo independiente para que pueda decidir si las autoriza. Su negativa no afectará la atención de su solicitud ni su participación en el proceso de selección correspondiente.

4. Medios de obtención y plataformas externas

Podemos obtener sus datos cuando usted los proporciona mediante formularios que se habiliten en el sitio, correo electrónico, llamadas telefónicas o conversaciones por WhatsApp iniciadas a través de nuestros enlaces de contacto.

Cuando utilice WhatsApp u otra plataforma externa, el proveedor de esa plataforma podrá realizar tratamientos propios conforme a su aviso de privacidad. INDHERPRO seguirá siendo responsable del uso que haga de la información que reciba por esos medios.

Si se habilitan formularios externos para recibir documentos o postulaciones, el aviso de privacidad correspondiente se pondrá a su disposición antes del envío de sus datos.

5. Comunicación y transferencia de datos personales

INDHERPRO no venderá ni rentará sus datos personales.

Podremos utilizar proveedores de alojamiento web, correo electrónico, almacenamiento y soporte tecnológico que traten información por nuestra cuenta, conforme a nuestras instrucciones y bajo obligaciones de confidencialidad, seguridad y protección de datos.

También podremos comunicar datos a autoridades competentes cuando exista una obligación legal o un requerimiento debidamente fundado y motivado, así como realizar las transferencias permitidas sin consentimiento por la legislación aplicable.

Si se requiere una transferencia distinta que necesite su consentimiento, le informaremos previamente quién recibirá los datos, para qué los utilizará y cómo podrá aceptar o rechazar dicha transferencia.

6. Derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición

Usted puede ejercer los siguientes derechos, conocidos como **derechos ARCO**:

- **Acceso:** conocer los datos personales que tenemos sobre usted y las condiciones de su tratamiento.
- **Rectificación:** solicitar la corrección de información inexacta, incompleta o desactualizada.
- **Cancelación:** solicitar la eliminación de sus datos cuando legalmente corresponda.
- **Oposición:** oponerse al tratamiento de sus datos en los supuestos previstos por la ley.

Para ejercerlos, envíe una solicitud a **indherpro@indherpro.com.mx**, con el asunto **"Solicitud de derechos ARCO"**, e incluya:

1. Su nombre y un correo electrónico u otro medio para comunicarle la respuesta.
2. Una descripción clara de los datos y del derecho que desea ejercer.
3. La información que facilite localizar sus datos.
4. Los documentos necesarios para acreditar su identidad y, en su caso, la representación legal.
5. Si solicita una rectificación, las modificaciones requeridas y la documentación que las sustente.

La acreditación de identidad se realizará solicitando únicamente la información necesaria y evitando la entrega de datos excesivos.

Comunicaremos la determinación adoptada en un plazo máximo de **20 días hábiles** contados desde la recepción de la solicitud. Si resulta procedente, la haremos efectiva dentro de los **15 días hábiles siguientes** a la comunicación de la respuesta. Estos plazos podrán ampliarse una sola vez por un periodo igual cuando las circunstancias lo justifiquen, lo cual se le informará.

La respuesta se enviará al medio señalado en su solicitud. Cuando proceda el acceso, la información podrá entregarse mediante documentos electrónicos, previa acreditación de su identidad.

7. Revocación del consentimiento y limitación de uso

Puede solicitar la revocación de su consentimiento o la limitación del uso o divulgación de sus datos escribiendo a **indherpro@indherpro.com.mx**, con el asunto **"Revocación o limitación de datos personales"**.

Indique su nombre, el medio para recibir respuesta y el tratamiento que desea limitar o dejar sin efecto. Cuando sea necesario acreditar su identidad, se seguirá el procedimiento señalado en el apartado anterior.

Estas solicitudes serán atendidas dentro de los plazos descritos para los derechos ARCO, sin perjuicio de los plazos específicos que resulten legalmente aplicables.

La revocación no tendrá efectos retroactivos. En algunos casos no será posible suspender inmediatamente todo tratamiento, debido a obligaciones legales o a la necesidad de cumplir una relación jurídica vigente; de ser así, le explicaremos el motivo.

8. Conservación, confidencialidad y seguridad

Conservaremos los datos durante el tiempo necesario para atender las finalidades informadas y cumplir las obligaciones legales y los plazos de responsabilidad aplicables. Una vez concluido ese periodo, procederemos a su bloqueo y eliminación, según corresponda.

Los currículums se utilizarán para el proceso de selección al que fueron enviados. Su conservación para futuras vacantes requerirá una autorización independiente.

INDHERPRO mantendrá medidas de seguridad administrativas, técnicas y físicas adecuadas para proteger los datos contra pérdida, alteración, destrucción, acceso o uso no autorizado, así como obligaciones de confidencialidad para quienes intervengan en su tratamiento.

Si ocurre una vulneración de seguridad que afecte significativamente sus derechos patrimoniales o morales, se lo informaremos de forma inmediata en los términos de la legislación aplicable.

9. Cookies y tecnologías de seguimiento

[APARTADO PENDIENTE DE COMPLETAR ANTES DE PUBLICAR: verificar las cookies y tecnologías efectivamente utilizadas por el sitio e indicar cuáles son, qué datos recaban, sus finalidades, los proveedores involucrados, su duración y el procedimiento para deshabilitarlas o gestionar las

preferencias. Incluir herramientas de analítica, publicidad, mapas, videos, formularios y protección contra spam, si están instaladas.]

10. Modificaciones al aviso de privacidad

Podremos actualizar este aviso para reflejar cambios en nuestros servicios, procesos o disposiciones legales aplicables.

La versión vigente estará disponible en el apartado **"Aviso de privacidad"** de <https://indherpro.com.mx/> y mostrará su fecha de actualización.

Cuando un cambio requiera obtener nuevamente su consentimiento, se lo solicitaremos antes de realizar el tratamiento correspondiente.

11. Contacto y protección de sus derechos

Para consultas sobre este aviso o sobre el tratamiento de sus datos personales, puede contactar a:

INDHERPRO, S.A. de C.V.

Coatlicue número 5, San Miguel Xochimanga, Atizapán de Zaragoza, Estado de México, C.P. 52927, México.

Correo electrónico: indherpro@indherpro.com.mx

Si considera vulnerado su derecho a la protección de datos personales, puede acudir a la **Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno**, conforme a los procedimientos previstos por la legislación aplicable.